

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego w szkołach podstawowych



WARSZAWSKI SYSTEM
DORADZTWA ZAWODOWEGO

Konferencja
koordynatorów doradztwa zawodowego
szkoły podstawowe
Maróz 2015

Warszawskie Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń

ul. Stara 4, 00-231 Warszawa, tel.: 22.628-64-67; 22.628-01-79, email: [wczes@wczes.edu.pl](mailto:wcies@wczes.edu.pl); www.wczes.edu.pl

NIP 7010140522 REGON 141551564

Podstawowe pojęcia z zakresu orientacji i poradnictwa zawodowego

- **Poradnictwo zawodowe**
- Długofalowe i wieloetapowe działania wychowawcze, towarzyszące jednostce w trakcie jej rozwoju zawodowego. Obejmuje ono udzielanie pomocy uczniom i dorosłym w planowaniu, tworzeniu i rozwoju kariery zawodowej, przynoszącej jednostce satysfakcję i zawodowy sukces.
- **Orientacja zawodowa**
- Działania wychowawcze szkoły, rodziców, i innych osób, grup i instytucji - mające na celu przygotowanie młodzieży do planowania kariery zawodowej, których ważnym elementem jest podejmowanie kolejnych decyzji wyboru zawodu i szkoły. (K. Lelińska)
- **Doradztwo zawodowe**
- Świadczenie pomocy w dokonywaniu kolejnych decyzji wyboru zawodu lub pracy w formie indywidualnej porady zawodowej, poprzez analizę pola problemowego jednostki i udzielenie jej informacji zawodowych, podawanie wskazówek, sugestii oraz instrukcji. (K. Lelińska)
- **Informacja zawodowa**
- Zbiory danych potrzebnych jednostce do podejmowania kolejnych decyzji zawodowych oraz związanych z zatrudnieniem. Zakres treści, metod i kanały przekazywanych informacji są dostosowane do etapu rozwoju zawodowego jednostki oraz rodzajów podejmowanych decyzji (K. Lelińska) I

- **Doradca zawodowy** - osoba udzielająca pomocy w formie grupowych i indywidualnych porad zawodowych, młodzieży i osobom dorosłym w wyborze zawodu, kierunku kształcenia i szkolenia, uwzględniając ich możliwości psychofizyczne i sytuację życiową a także potrzeby rynku pracy oraz możliwości systemu edukacyjnego.
- Doradca zawodowy powinien posiadać kompetencje społeczne, do których należą: cechy osobowości, uzdolnienia i zainteresowania warunkujące powodzenie w pracy z ludźmi.
- **Zawód**- wewnętrznie spójny system czynności wymagający określonych kwalifikacji, wykonywanych w uregulowany sposób, stanowiący podstawę utrzymania i zapewniający pozycję w społeczeństwie.(po. J. Szczepański)
- **Zainteresowania zawodowe** – utrzymująca się tendencja do poznawania, obserwowania jakiegoś obszaru rzeczywistości, który wiąże się z odpowiednimi rodzajami pracy zawodowej. Pracę marynarza, kierowcy, lekarza lub lotnika wybierają osoby, które są zainteresowane taką właśnie działalnością. Do odkrycia zainteresowań zawodowych służą odpowiednie kwestionariusze i inwentarze osobowości, na podstawie których można z pewnym prawdopodobieństwem orzekać o zawodach odpowiadających zainteresowaniom badanego.
- *(Klasyfikacja Zawodów i Specjalności., 2002, Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dn. 22.03.2002r. - Dz.U. Nr 32, poz.304)*
- *(Standard usługi - Poradnictwo Zawodowe, MGPIPS, 2003)*

- **Predyspozycje zawodowe** – właściwości anatomiczno-fizjologiczne, głównie budowy i funkcjonowania układu nerwowego, w tym zadatki wrodzone podlegające rozwojowi, warunkujące pomyślne rozwiązywanie zadań zawodowych. Każdy człowiek posiada określone predyspozycje. Właściwe ich rozpoznanie pomaga w prawidłowym ukierunkowaniu zawodowym. Nie zawsze aspiracje młodzieży i dorosłych są w zgodzie z ich predyspozycjami, co może być jedną z przyczyn niepowodzeń w pracy zawodowej („Pedagogika Pracy”: 205 i 303).
- **Preferencje zawodowe** – emocjonalne, uczciwe nastawienie ku pewnym zawodom, niezweryfikowane przez doświadczenie i wiedzę o możliwościach uzyskania odpowiedniego przygotowania zawodowego i trudnościach wykonywania zawodu. Preferencje zawodowe są wskaźnikiem postrzegania i oceny pewnych zawodów jako godnych uzyskania, czemu nie zawsze towarzyszy wiedza o istotnej wartości i trudnościach zawodowych. Najczęściej preferencje zawodowe dotyczą zawodów uznawanych za atrakcyjne i cieszących się wysokim prestiżem.
- Źródło: „Od zabawy do zawodu”

Działania doradcze – proces obejmujący całe życie człowieka Doradztwo –składowa procesu wychowawczego

Doradztwo edukacyjno zawodowe-uczniowie , młodzież ucząca się

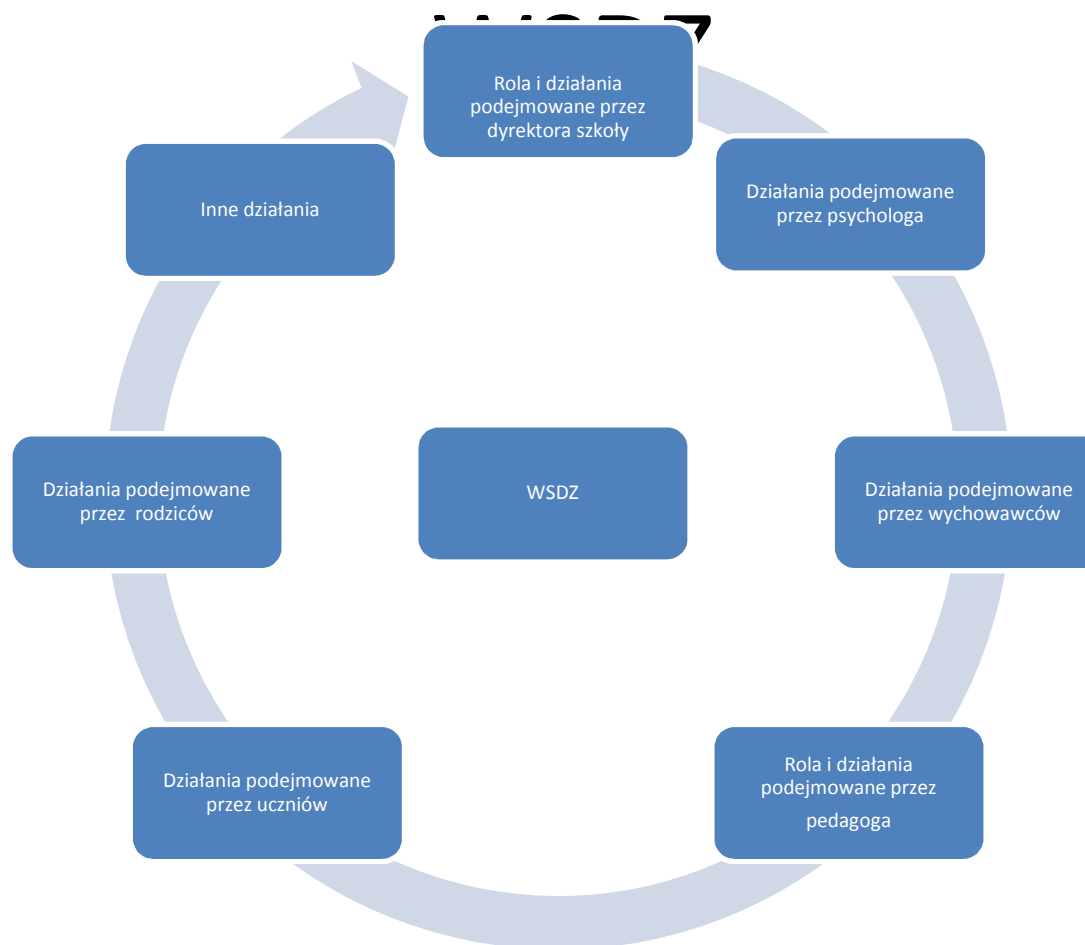
- szkoła

Poradnictwo zawodowe –osoby dorosłe, bezrobotni , uczniowie zagrożeni wykluczeniem społecznym

- Rynek pracy

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA

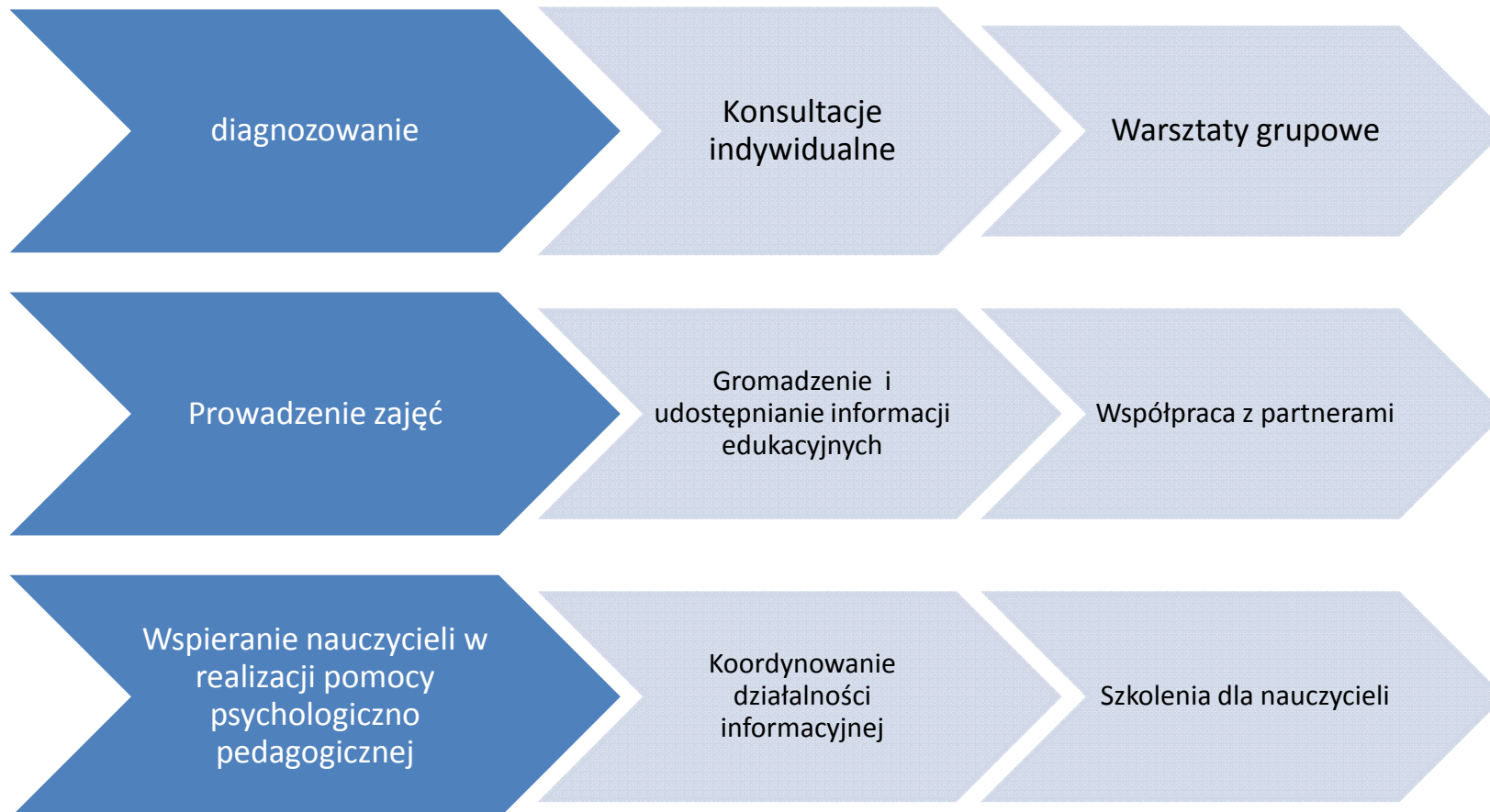
- dokument, który **powinna posiadać każda szkoła od 2001 r**
(*Rozporządzenie MEN z dn.21.05.2001 w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola i publicznych szkół*)
- ⇒ określa **działania podejmowane w szkole w celu przygotowania uczniów do wyboru zawodu, poziomu i kierunku kształcenia**
- Działania te powinny: posiadać formę wieloletniego programu oraz być realizowane już na etapie edukacji gimnazjalnej i szkoły podstawowej przypadającej na specyficzny okres rozwojowy, który związany jest ze zmiennymi przeżyciami emocjonalnymi uczniów i często ich nierealnymi wyobrażeniami o sobie oraz swojej przyszłości zawodowej.



STATUS SZKOLNEGO DORADCY ZAWODOWEGO

- etatowy pracownik szkoły z wydzielonym pensum godzin na realizację zadań.
- **KWALIFIKACJE SZKOLNEGO DORADCY ZAWODOWEGO:**
- Szkolnym doradcą zawodowym może być osoba, która legitymuje się dyplomem ukończenia:
- **studiów magisterskich** na kierunku (specjalności) zgodnym (lub zbliżonym) z rodzajem prowadzonych zajęć i **przygotowaniem pedagogicznym,**
- **studiów magisterskich na kierunku (specjalności) innym** niż rodzaj prowadzonych zajęć i **przygotowaniem pedagogicznym,** która ponadto ukończyła: **studiów wyższych zawodowych** na kierunku (specjalności) zgodnym (lub zbliżonym) z rodzajem prowadzonych zajęć i **przygotowaniem pedagogicznym,**
 - *studia podyplomowe lub inne* prowadzone przez szkołę wyższą z zakresu orientacji i poradnictwa zawodowego, doradztwa personalnego, albo
- **studiów wyższych zawodowych** na kierunku (specjalności) innym niż rodzaj prowadzonych zajęć i **przygotowaniem pedagogicznym,** która ponadto ukończyła:
 - *studia podyplomowe, uzupełniające lub inne* prowadzone przez szkołę wyższą z zakresu orientacji i poradnictwa zawodowego, doradztwa personalnego albo

Zadania szkolnego doradcy zawodowego realizacja działań WSDZ



Doradca zawodowy

- **WYMAGANIA PSYCHOLOGICZNE, JAKIE MUSI SPEŁNIAĆ SZKOLNY DORADCA**

- **ZAWODOWY:**

- komunikatywność,
- wzbudzanie zaufania, dyskrecja, empatia, wrażliwość,
- operatywność, przedsiębiorczość, otwartość na zmiany,
- umiejętność współpracy,
- umiejętność rozpoznawania werbalnych i pozawerbalnych odczuć ucznia
- praktyka i doświadczenie w prowadzeniu rozmów indywidualnych (kompetencje komunikacyjne)
- umiejętności potrzebne do nawiązania i podtrzymania kontaktu (obserwacja, słuchanie, analiza informacji zwrotnych, wnioskowanie, podtrzymanie i kontynuacja rozmowy)
- skuteczność oddziaływania

Przepisy prawa polskiego i unijnego dotyczące doradztwa zawodowego.

- **Ustawa** z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 1996 r., Nr 67, poz. 329 ze zm.) zobowiązuje placówki oświatowe do „przygotowania uczniów do wyboru zawodu i kierunku kształcenia”.
- **Ustawa** z dnia 26 stycznia 1982r . - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r., Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz.1304, Nr203, poz. 1966, Nr 228, poz.2258 oraz z 2004 r., Nr 96, poz. 959 i Nr 179, poz. 1845) - dotyczy zasadności zatrudnienia w szkole doradcy zawodowego.
- **Rozporządzenie** Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001r. Nr 61, poz. 624, z 2002 r. Nr 10, poz. 96, z 2003 r. Nr 146, poz. 1416) nakładają na dyrektorów i rady pedagogiczne „obowiązek organizacji wewnątrzszkolnego systemu poradnictwa zawodowego oraz zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu”.
- **Rozporządzenie** Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. 2013.532 z dnia 7 maja 2013 r.). Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej... prowadzą nauczyciele, wychowawcy grup wychowawczych i specjaliści.

§ 7. 1. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem oraz w formie:

- 1) klas terapeutycznych;
- 2) zajęć rozwijających uzdolnienia;
- 3) zajęć dydaktyczno-wyrównawczych;
- 4) zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, socjoterapeutycznych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;
- 5) **zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej – w przypadku uczniów gimnazjum i szkół ponadgimnazjalnych;**
- 6) warsztatów;
- 7) porad i konsultacji.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia **30 kwietnia 2013 r.**
w sprawie **zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej** w publicznych
przedszkolach, szkołach i placówkach

- „§ 3. 1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniowi w przedszkolu, szkole i placówce polega na **rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych** ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia ...”
- „§7.1. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana w trakcie **bieżącej pracy z uczniem** oraz w formie: zajęć
- „§15 Zajęcia **rozwijające uzdolnienia** [..] prowadzą nauczyciele [..] posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju proponowanych zajęć.”

- „§17 zajęcia związane z **wyborem kierunku kształcenia i zawodu** oraz **planowaniem kształcenia i kariery zawodowej** organizuje się w celu wspomagania odpowiednio uczniów oraz słuchaczy w podejmowaniu **decyzji edukacyjnych i zawodowych**, przy wykorzystaniu aktywnych metod pracy. Zajęcia **prowadzą nauczyciele**, wychowawcy grup wychowawczych i specjaliści.”
- „§18. Porady, konsultacje, warsztaty i szkolenia **prowadzą nauczyciele**, wychowawcy grup wychowawczych i specjaliści.”
- „§19. 1. Nauczyciele [...] w szkole [...] **rozpoznają odpowiednio indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne** oraz możliwości psychofizyczne uczniów, w tym zainteresowania i uzdolnienia.”
- „§19. 2. **Nauczyciele** [...] w szkole **prowadzą w szczególności**: [...]
2) w szkole – obserwację pedagogiczną, w trakcie bieżącej pracy z uczniami , mającą na celu rozpoznanie u uczniów:
- b) Szczególnych uzdolnień

- Rezolucja Rady Unii Europejskiej z 18 Maja 2004- 9286/04 to najważniejszy do tej pory dokument wydany przez Unię Europejską dotyczący poradnictwa zawodowego. „**Wszyscy obywatele Europy powinni mieć dostęp do usług związanych z poradnictwem, informacją zawodową i planowaniem kariery na każdym etapie swojego życia**”.
- Raport pokazuje, że edukacja ustawiczna powinna sięgać daleko poza dotychczasową praktykę, występującą w krajach europejskich • Kształcenie ustawiczne służy uzupełnianiu, aktualizowaniu wiedzy, przekwalifikowaniu oraz ułatwieniu awansu zawodowego dorosłym.
- Strategia Rozwoju Kształcenia Ustawicznego do roku 2010 przyjęta przez Radę Ministrów 8 lipca 2003 r. **jako jeden z priorytetów uznaje tworzenie zasobów informacyjnych w zakresie kształcenia ustawicznego i rozwoju zasobów doradczych.**
- Memorandum dotyczące kształcenia ustawicznego, uchwalone przez Komisję Europejską w 2000 r. **jako jedno z 6 głównych założeń wymienia zalecenie dotyczące profesjonalnej pomocy doradczej dla uczniów w zakresie planowania kariery zawodowej**

Obowiązek szkoły

- Każda szkoła ma obowiązek zorganizować i wdrażać wewnętrzny system doradztwa, a także organizować zajęcia związane z wyborem kształcenia.
- Organizację tego systemu należy zapisać w statucie szkoły.

Podstawa programowa

- Podstawa programowa mówi o tym, że nauczanie w klasach IV–VI szkoły podstawowej, ma za zadanie m.in.:
- dostosować przekazywanie odpowiedniej wiedzy,
- **Kształtować umiejętności i postawy do naturalnej w tym wieku aktywności dzieci, umożliwić uczniom poznanie świata w jego jedności i złożoności,**
- wspomagać ich samodzielność uczenia się,
- inspirować je do wyrażania własnych myśli i przeżyć,
- **rozbudzać ich ciekawość poznawczą oraz motywację do nauki,**
- **przygotować do trafnego wyboru szkoły gimnazjalnej**

Istotną częścią orientacji zawodowej w klasach IV–VI jest także wychowanie do pracy

- Dlatego proces orientacji zawodowej powinien przejawiać się poprzez:
 - opanowanie przez dzieci podstawowej wiedzy o pracy ludzkiej,
 - kształtowanie odpowiedniego stosunku do każdej pracy, nauki, techniki
 - **poznawanie interesujących dzieci zawodów, kształtowanie gotowości do wyborów edukacyjnych zgodnych z preferencjami zawodowymi i możliwościami osobistymi**
 - przekazanie informacji o szkołach gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych(przedstawienie szkół zawodowych)

Konstrukcja WSDZ - dokument

Tytuł-nazwa(nie musi być WSDZ, niestandardowe zatytułowanie dokumentu- pozytywne wobec doradztwa zawodowego skojarzenia)
„k Mogę! Chcę! Wybieram! , „Krok za krokiem...w dobrym kierunku , ,
„Masz wybór !”

- Podstawy prawne
- Wstęp (założenia)
- Cele ogólne i szczegółowe
- Adresaci
- Koordynator i osoby odpowiedzialne za realizację programu
- Treści i czas realizacji ,organizacji programu
- Metody i formy pracy doradczej
- Współpraca
- Przewidywane rezultaty (efekty)
- Ocena i ewaluacja
- Promocja działań
- Załączniki:
- Scenariusze zajęć

Założenie WSDZ

- Wybór zawodu nie jest pojedynczym , decyzyjnym aktem , ale procesem rozwojowym i stanowi sekwencję decyzji podejmowanych na przestrzeni kilku lat
- Preferencje zawodowe wywodzą się z doświadczeń dzieciństwa i rozwijają się wraz z upływem czasu
- Na wybór zawodu wpływają głównie wartości , czynniki emocjonalne, rodzaj , poziom wykształcenia ,wpływ środowiska
- WSDZ obejmuje pracę indywidualną i grupową z uczniami , rodzicami , nauczycielami , ma charakter działań planowych.

- W szkole podstawowej dla ucznia ważną osobą jest nauczyciel, wychowawca, który ma ogromny wpływ na rozwój dziecka, na podejmowane przez niego decyzje, realizację działań.
- Dziecko poprzez doświadczenia w tym okresie nauki kształtuje swoje zainteresowania i pasje.
Okres szkoły podstawowej to także czas rozwoju kompetencji społecznych i kształtowania postaw wobec pracy. Rozwijanie takich cech jak sumienność; uczciwość; systematyczność; dbałość o jakość i estetykę prac.

Etap wczesnoszkolny to rozwój samopoznania. Samopoznanie jest podstawą samooceny, na bazie której uczeń będzie kierował własnym rozwojem zawodowym.

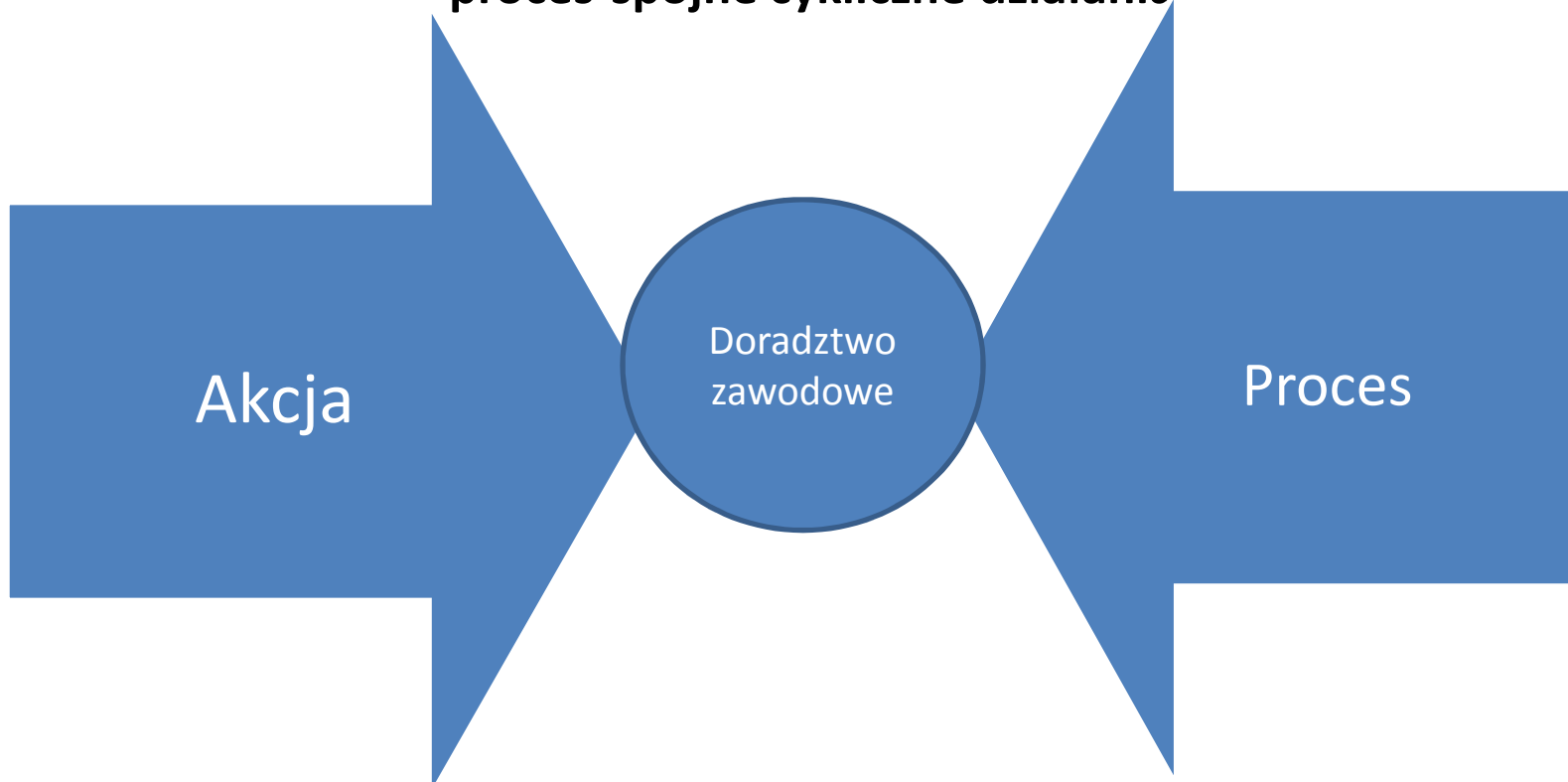
Źródło: „Od zabawy do zawodu”

Model rozwoju zawodowego D.E. Supera

- **Faza wzrostu (od 4 do 14 lat):** koncentruje się wokół potrzeb i fantazji. Dziecko identyfikuje się z osobami znaczącymi. Podgląda ich sposób zachowania, czerpie wzory do działania.
- **Faza ta dzieli się na 3 okresy:**
 - fantazje, potrzeby, które są realizowane w zabawie w sposób symboliczny (4 do 10 roku),
 - zainteresowania: pojawiają się pierwsze preferencje zawodowe (11 do 12 lat),
 - okres umiejętności: następuje konfrontacja własnych możliwości z preferencjami (13 do 14 lat)
- **W swej teorii Super uznał, że dzieciństwo to czas przechodzenia od zabawy do „orientacji na pracę”**



Strategie realizacji WSDZ
akcja –jednorazowe działania
proces-spójne cykliczne działania



Główne cele WSDZ

Cele ukierunkowane na:

- przyszłość
- rynek pracy
- na realizację celów związanych z karierą zawodową

- przybliżenie uczniom informacji dotyczących zawodów i rynku pracy
- przygotowanie uczniów do radzenia sobie z ciągłymi zmianami we współczesnym świecie
- przygotowanie młodzieży do podjęcia trafnych decyzji o dalszym kształceniu i aktywności zawodowej
- Poznawanie własnych zasobów w określeniu przydatności zawodowej
- poznanie swoich zainteresowań (**szkoła podstawowa**)

Orientacja zawodowa klasy I-III

- Obejmuje poznanie pracy w wybranych zawodach i kształtowanie postaw wobec pracy
- Dzieci poznają zawody z najbliższego otoczenia, głównie zawody rodziców i najbliższej rodziny.

Orientacja zawodowa klasy IV-VI

- Poznają znaczenie pracy w życiu człowieka
- Poznają preferencje, mocne strony , zainteresowania , potrzebne do dalszego wyboru szkoły (gimnazjum)
- Poznają znaczenie zainteresowań, umiejętności w wyborze zawodu
- Ważne jest zwrócenie uwagi ucznia na jego osiągnięcia , wyróżnienia

Propozycje tematów

Poznanie siebie - zainteresowania

Kim chcę zostać w przyszłości?

Poznanie siebie – sposób spędzania czasu, hobby

Zawody w moim najbliższym otoczeniu

Formy oddziaływań(pracy) - UCZNIOWIE

- Indywidualne porady- testy, kwestionariusz
- Warsztaty grupowe
- Tablica z informacjami
- Informatory , broszury, programy komputerowe
- Informacje o zawodach
- Współpraca z instytucjami zewnętrznymi
- Filmy zawodoznawcze
- Konkursy , targi
- Współpraca całej Rady Pedagogicznej- korelacja przedmiotowa
- Nowoczesne środki przekazu informacji – nowe technologie , internet
- Wolontariat
- Spotkania z przedstawicielami zawodów

Nauczyciele

- **Nauczyciele**
- Szkolenia , warsztaty
- śledzenie losów absolwentów
- Wymiana doświadczeń –sieci doradców
- Wymiana stażowa z innymi krajami
- Stworzenie szkolnego systemu internetowego poświęconego planowaniu kariery
- Wsparcie z PPP
- Wykorzystanie informacji edukacyjno zawodowej oferowanej z rynku
- Kącik w bibliotece szkolnej z zgromadzonymi zasobami z zakresu doradztwa edukacyjno zawodowego

Środowisko

- **Środowisko lokalne**
- Współpraca z fundacjami, stowarzyszeniami : FMP- udział w programach ,projektach, OHP,
- pozyskiwanie sponsorów na realizację działań WSDZ
- Aktywna współpraca z PPP
- Współpraca ze szkołami z trzeciego etapu edukacyjnego

Formy oddziaływań RODZICE

- **Rodzice**
- Indywidualna rozmowa z doradcą na terenie szkoły
- Dni otwarte szkół
- Promowanie dni uczniowskiej przedsiębiorczości-zainteresowań, umiejętności
- Udostępnianie informacji edukacyjno zawodowej
- Organizowanie szkoleń, warsztatów
- Ankiety dotyczące oczekiwań rodziców w zakresie doradztwa zawodowego-diagnoza
- Włączanie rodziców do działań informacyjnych jako przedstawicieli różnych zawodów

Metody pracy w ramach WSDZ

- Indywidualne rozmowy
- Metody grupowe
- Metody aktywizujące-burza mózgów, dyskusja
- Dramy- inscenizacje , odgrywanie ról
- Warsztaty
- Projekty edukacyjne
- Pogadanki
- Prezentacje
- Testowe – kwestionariusze, ankiety
- Audiowizualne –filmy, prezentacje multimedialne
- Gry i zabawy interakcyjne
- Kalambury
-

Metody plastyczne

- plakaty;
- komiksy
- plany
- mapy pojęciowe
- zdjęcia
- diagramy
- tabele
- schematy

Opis ról i zadań osób realizujących WSDZ

- Dyrektor
- Doradca zawodowy (opis zadań doradcy zawodowego, jego rola w WSDZ)
- Wyznaczony koordynator –zespół
- Pedagog, psycholog
- Nauczyciel bibliotekarz- gromadzenie aktualnych publikacji
- Pozostali nauczyciele uczący różnych przedmiotów-korelacja
- Podział zadań wg. kompetencji, wiedzy, doświadczenia i umiejętności w zakresie orientacji zawodowej (pielęgniarz szkolny)

Plan (harmonogram) działań w ramach WSDZ na kolejne lata

zadania

Sposób realizacji
Miejsce realizacji

terminy

Realizatorzy odpowiedzialni

Adresaci odbiorcy

Oczekiwane efekty

Analiza programów nauczania poszczególnych przedmiotów w pozwala także włączyć nauczycieli w omawianie zagadnień z poradnictwa zawodowego.

Koncepcja edukacji poprzezprzedmiotowej.

Hasłem, wokół którego koncentrują się propozycje doradcze w tej koncepcji edukacyjnej jest integracja. Treści z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego integrowane są z treściami realizowanymi w ramach innych przedmiotów.

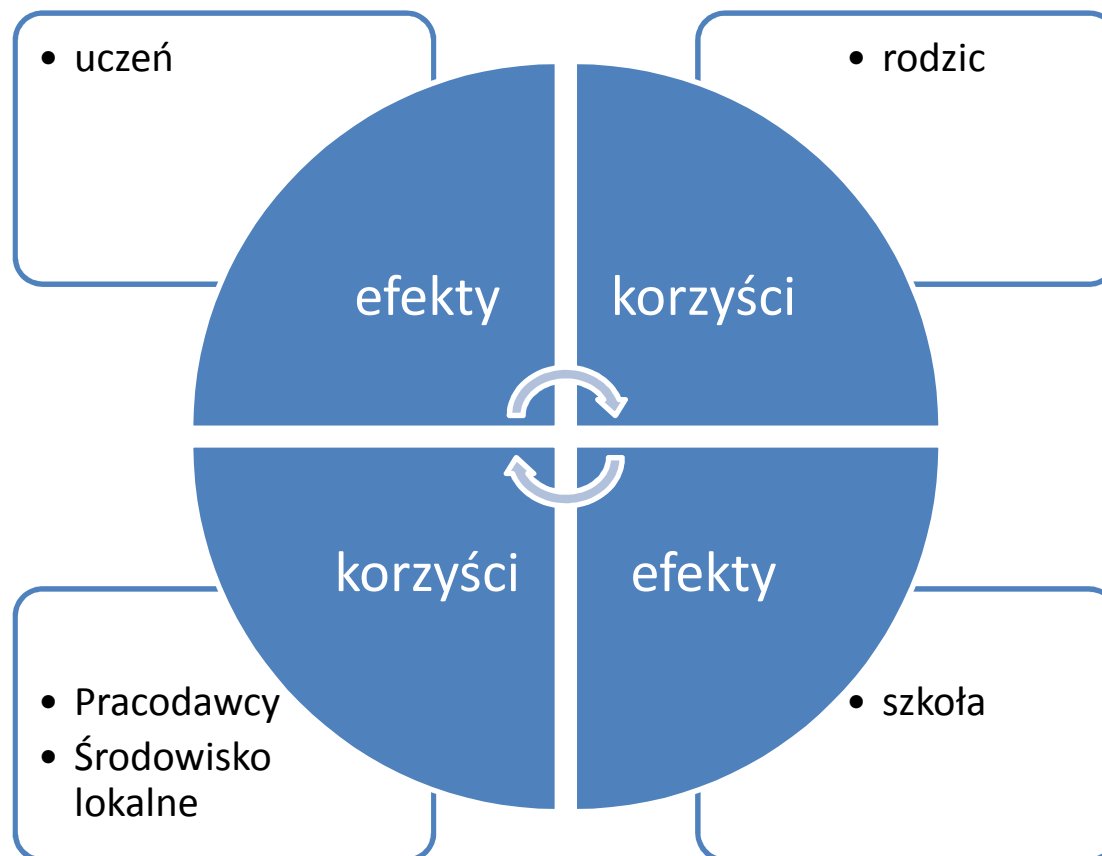
Plan realizacji WSDZ

Lp.	Rodzaj Przedsięwzięcia	Forma realizacji	Osoba odpowiedzialna	Realizator	Uczestnicy	Termin
	Poznajemy siebie	Pogadanka Prezentacja Testy	Koordynator doradztwa zawodowego, pedagog,	Wychowawca Pedagog Koordynator doradztwa	Uczniowie kl. VI, V	X-XII 2015
	Praca i Zawody	Prelekcje Wycieczki Filmy konkursy	Koordynator doradztwa zawodowego	Koordynator doradztwa zawodowego, pedagog, wychowawca nauczyciele	Klasy II I, IV, V, VI	I-IV 2016
	Moje hobby	konkurs	Koordynator doradztwa zawodowego, wychowawcy	Wychowawcy Nauczyciele	Uczniowie Kl.I V	IV-VI 2016

Roczny Plan Realizacji

Lp.	Rodzaj Przedsięwzięcia	Forma realizacji	Osoba odpowiedzialna	Realizator	Uczestnicy	Termin
	Poznajemy zawody	wycieczka	Koordinator doradztwa	wychowawca	klasy V	Luty
	Zasoby informacyjne	Kącik zawodowca	Koordinator doradztwa nauczyciel bibliotekarz	Nauczyciel bibliotekarz pedagog	Uczniowie wszystkich klas	Wrzesień 2015

Korzyści –efekty z WSDZ



Efekty uczeń

- Zapobieganie niepowodzeniom szkolnym
- Budowanie adekwatnej samooceny
- Samopoznanie
- Racjonalne planowanie ścieżki zawodowej
- Uświadomienie możliwości wprowadzenia zmian w zaplanowanej ścieżce kariery
- Dostęp do aktualnej i rzetelnej informacji zawodowej dla uczniów, nauczycieli oraz rodziców.
- Świadome, samodzielne, trafniejsze decyzje edukacyjne i zawodowe.
- Większa zaradność i samodzielność w radzeniu sobie z problemami.

Efekty rodzice

- Przygotowanie do efektywnego wspierania dzieci w ich wyborach edukacyjnych
- Zdobywanie aktualnych informacji o typach szkół, możliwościach kształcenia, o rynku pracy, kierunkach kształcenia
- Trafny , przemyślany wybór szkoły z dzieckiem

Ewaluacja działań realizowanych w ramach WSDZ

- Indywidualne rozmowy
- Pogadanki
- Informacje –burza mózgów
- Ankiety

Promocja działań doradczych

- WSDZ powinien być znany wszystkim pracownikom szkoły , uczniom, rodzicom. Zadaniem WSDZ jest budowanie pozytywnego nastawienia wobec podejmowanych decyzji edukacyjno zawodowych
- Tablice informacyjne
- Pogadanki z uczniami
- Spotkania z rodzicami-zebrania, wywiadówki
- Prezentacja działań na Radach Pedagogicznych
- **Strona internetowa szkoły z zakładką z doradztwa zawodowego**
- Gazetka szkolna
- Wystawy zdjęć

Dorosły to nie ktoś, kto „ulepi” dziecko według jakiegoś wzoru czy ideału, ale ktoś, kto pomaga mu rozwijać się, ujawniać swoje możliwości.

Elżbieta Czerwińska

Dziękuję za uwagę

Małgorzata Polkowska

malgorzata.polkowska @wcies.edu.pl